Das **Lesezentrum Steiermark** ist die gemeinsame Fach-, Service- und Koordinationsstelle für rund 600 Öffentliche Bibliotheken, Schulbibliotheken und Bibliotheken in Sonderformen in der Steiermark: https://lesezentrum.at

Wir suchen eine

Projektleitung im Arbeitsbereich Lesepädagogik (w/m/d)

für 28,5 Stunden pro Woche (75%), zu besetzen ab September 2021. Dienstort: Graz.

Im **Arbeitsbereich Lesepädagogik / Labuka Regional** stellen wir verschiedenen Zielgruppen lesepädagogische Beratung und Expertise zur Verfügung und bieten den steirischen Bibliotheken ein breit gefächertes, aufeinander abgestimmtes Angebot der kreativen Literaturvermittlung und Lesepädagogik für Kinder und Jugendliche (0-14 Jahre).

Ihre Aufgaben:

- Aufbereitung von Kinder- und Jugendbüchern (Zielgruppe: 0-14 Jahre) für den Gebrauch in Schulbibliotheken und Öffentlichen Bibliotheken
- Planung und Durchführung lesepädagogischer Vor-Ort-Workshops für Kinder und Jugendliche (0-14 Jahre) in der gesamten Steiermark im Rahmen von Dienstreisen
- Konzeption, Planung und Durchführung von digitalen Vermittlungsangeboten (Webinare, Online-Workshops) für BibliothekarInnen sowie für Eltern und Kinder
- Konzeption und Erstellung der aktuellen Labuka-Regional-Formate und der Lese- und Bastelkiste
- Entwicklung neuer Programme, Projekte und Veranstaltungen im Bereich der Lesepädagogik und Literaturvermittlung
- Sicherstellung lesepädagogischer Kompetenz im Lesezentrum und für die steirischen Bibliotheken
- Tätigkeit in der Aus- oder Fortbildung von BibliothekarInnen oder anderen PädagogInnen
- Inhaltliche und organisatorische Mitarbeit an gemeinsamen Projekten im Lesezentrum

Ihr Profil:

- Abschluss einer höheren Schule oder eines Studiums
- pädagogische Ausbildung (BAfEB, PH, Universität)
- bibliothekarische Ausbildung bzw. Erfahrung
- Kenntnis der aktuellen Kinder- und Jugendliteratur
- Wissen um geeignete Methoden der Literaturvermittlung
- Erfahrung in der Organisation und Durchführung von (lese-) pädagogischen oder bibliothekarischen Workshops und Seminaren
- Erfahrung im Projektmanagement
- Sehr gute IT-Anwender-Kenntnisse (Office-Anwendungen, CMS, Grafik-Programme)

- Freude an der Arbeit mit Menschen, besonders mit Kindern
- Interesse für die Welt der Bücher und des Lesens, insbesondere für Kinder- und Jugendliteratur
- Eigeninitiative und Offenheit für Neues
- Bereitschaft sich weiterzubilden

- Organisationstalent und Planungskompetenz
- Teamfähigkeit, Bereitschaft zur Zusammenarbeit
- Flexibilität und Eigenverantwortung
- Bereitschaft zum Außendienst in Bibliotheken
- Führerschein B, eigenes Auto und gute Fahrpraxis

Ihre Vorteile:

- interessantes und vielfältiges Aufgabengebiet in einer renommierten Non-Profit-Organisation
- Zusammenarbeit in einem kleinen Team
- angenehmes und freundliches Betriebsklima
- Bezahlung nach dem BABE-Kollektivvertrag
  (je nach Vordienstzeiten monatlich mind. € 1961,46 brutto)

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte bis 12. Juli 2021 an:

Dr.in Michaela Haller
LESEZENTRUM STEIERMARK
Institut für Bibliotheksorganisation, Bibliotheksentwicklung und Lesepädagogik
Eggenberger Allee 15a
8020 Graz
T: 0316/685-3570
m.haller@lesezentrum.at